

แบบประเมินการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ ปก.  
การคัดเลือก “คนดี ศรี ปก.” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....  
ฝ่าย/กลุ่มงาน.....กอง/สำนัก/ศูนย์ฯ/สนง.ปก.จว.....

- กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการ
- กลุ่มที่ ๒ พนักงานราชการ/ลูกจ้าง

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง โดยให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประเมิน ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมเกี่ยวกับ พ.ร.บ. มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ในหมวด ๑ ข้อคำถามข้อที่ ๑-๖ ว่าด้วยเรื่องเกี่ยวกับจรรยาทั่วไป และหมวด ๒ ว่าด้วยจรรยาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในข้อคำถามข้อที่ ๗ ซึ่งกำหนดให้ค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

ดีมาก	=	๔ คะแนน
ดี	=	๓ คะแนน
ปานกลาง	=	๒ คะแนน
น้อย	=	๑ คะแนน

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น			
	๔	๓	๒	๑
ก. การประพฤติปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ (๘๐ คะแนน)				
๑. การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ				
๑.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข				
๑.๒ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ				
๑.๓ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ				
๒. ข้าราชการพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น				
๒.๑ ดำรงไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีของข้าราชการ และรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียง ภาพลักษณ์ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
๒.๒ กล้าที่จะปฏิเสธและไม่ให้ความร่วมมือกับผู้กระทำความผิด ไม่ใช่ใช้อิทธิพลและอำนาจอันไม่ชอบธรรมในการปฏิบัติราชการและการดำรงชีวิตส่วนตัว				
๒.๓ ไม่ใช่ตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่นด้วยความกล้าหาญเที่ยงธรรมยึดมั่นตามหลักกฎหมายโดยไม่โอนอ่อนต่ออิทธิพลใดๆ				

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น			
	๔	๓	๒	๑
<p>๓. การปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมรวมทั้งปฏิเสธระบบอุปถัมภ์ทุกรูปแบบ</p> <p>๓.๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบให้สำเร็จด้วยความสุจริต เทียงธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ</p>				
<p>๓.๒ การให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมกันด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว สุภาพเรียบร้อย ให้ทันกับสถานการณ์</p>				
<p>๓.๓ ให้บริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพเรียบร้อย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ</p>				
<p>๔. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ในงานด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น กระตือรือร้นอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้งานสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔.๑ ปฏิบัติงานโดยเน้นเป้าหมายของงานที่ก่อให้เกิดผลดี และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมอย่างยั่งยืน</p>				
<p>๔.๒ ปฏิบัติงานและพัฒนางานให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกำหนดไว้ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้งานเสร็จสิ้นสมบูรณ์ตามกำหนด</p>				
<p>๕. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๕.๑ เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานและข้อมูลข่าวสารตามกรอบของกฎหมายกำหนด</p>				
<p>๕.๒ มีการสื่อสารที่ดีสามารถชี้แจงและให้เหตุผลที่เหมาะสมต่อผู้รับบริการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามคำขอได้ด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม โดยปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน</p>				
<p>๕.๓ ปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามเป้าหมายโดยใช้วิธีการที่ถูกต้องชอบธรรม การปฏิบัติเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มีควรได้</p>				
<p>๖. การยึดมั่นในระบบคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบนโยบายด้วยความถูกต้องตามหลักวิชาการ กฎหมาย รวมทั้งปฏิบัติตามธรรมเนียมอันดีงาม ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๖.๑ ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และแสดงความคิดเห็นคัดค้านคำสั่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</p>				
<p>๖.๒ ปฏิบัติงานด้วยความสุภาพ ช่วยเหลือ เผื่อแผ่ มีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงานและประชาชน</p>				
<p>๖.๓ กล้าปฏิเสธต่อข้อเสนอหรือผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องบนพื้นฐานของความเสมอภาคและยุติธรรม</p>				

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น			
	๔	๓	๒	๑
๗. การสร้างความสามัคคีและมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร				
๗.๑ ปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นถึงความร่วมมือ ช่วยเหลือในกิจกรรมของชุมชนและประชาชนทั่วไปด้วยความเต็มใจ โดยไม่หวังผลตอบแทน เพื่อให้มีความเข้มแข็งในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
๗.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และสาธารณสมบัติที่ใช้ประโยชน์ร่วมกัน				
๗.๓ เสริมสร้างสัมพันธภาพและการประสานงานที่ดีกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้ร่วมงานและผู้รับบริการ เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย มีการพัฒนางานร่วมกันเพื่อประโยชน์ต่อองค์กรและส่วนรวม				
ข. ผลงานดีเด่น (๒๐ คะแนน)				
๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ				
๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม				
๓. เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้				
๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์				
๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ				
รวมคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)				

ความเห็นอื่นๆของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ฯ/หัวหน้าสำนักงาน ปก.จังหวัด

...../...../.....